

**GIẤY ĐĂNG KÝ KIÊM HỢP ĐỒNG CẤP HẠN MỨC TÍN DỤNG THẺ,
PHÁT HÀNH VÀ SỬ DỤNG THẺ TÍN DỤNG VÀ DỊCH VỤ NGÂN HÀNG ĐIỆN TỬ**
(Dành Cho Khách Hàng Ưu Tiên)

Số: _____ Ngày: _____

Kính gửi: Ngân hàng TMCP Việt Nam Thịnh Vượng - Chi nhánh/Phòng giao dịch: _____

Mã số doanh nghiệp: 0100233583; ngày cấp lần đầu: 08/09/1993.

Địa chỉ trụ sở: _____

*Vui lòng điền đầy đủ thông tin vào tất cả các mục để VPBank phục vụ Quý Khách tốt nhất. Các mục đánh dấu * là thông tin bắt buộc*

I. THÔNG TIN KHÁCH HÀNG

1. Thông tin Chủ thẻ chính

Họ và tên*: _____ Ngày sinh*: ____/____/____ Giới tính*: _____

Tên in trên thẻ*:

Số CMND/Hộ chiếu/CCCD*: _____ Ngày cấp*: ____/____/____ Nơi cấp*: _____

Số CMND/Hộ chiếu/CCCD khác*: _____ Ngày cấp*: ____/____/____ Nơi cấp*: _____

Mã số thuế (nếu Khách hàng đã được cấp Mã số thuế)*: _____

Địa chỉ nơi thường trú *: Số nhà _____ Đường _____

Phường/Xã _____ Quận/Huyện _____ Tỉnh/TP _____ Quốc gia _____

Địa chỉ nơi ở hiện tại (nếu khác địa chỉ nơi thường trú)*: Số nhà _____ Đường _____

Phường/Xã _____ Quận/Huyện _____ Tỉnh/TP _____ Quốc gia _____

Ngày bắt đầu ở tại địa chỉ nơi ở hiện tại*: ____/____/____

Điện thoại nhà: _____

Điện thoại di động, Email theo thông tin đăng ký nêu tại Mục IV của Giấy Đăng ký kiêm Hợp đồng này.

Số điện thoại di động và email đăng ký nêu trên sẽ là số điện thoại và email mặc định cho giao dịch kích hoạt Thẻ, kích hoạt/hủy kích hoạt tính năng thanh toán online (Ecom) của Thẻ, giao dịch Ngân hàng điện tử và các giao dịch khác mà theo quy định của VPBank từng thời kỳ Khách hàng phải thực hiện thông qua số điện thoại, email Khách hàng đã đăng ký.

Mục đích của Khách hàng trong mối quan hệ với VPBank*: ☐ Các mục đích phục vụ đời sống

2. Thông tin nghề nghiệp, thu nhập

Tình trạng làm việc*: ☐ Toàn thời gian ☐ Bán thời gian ☐ Chưa có việc làm ☐ Nghỉ hưu ☐ Khác: _____

Nghề nghiệp*: _____

Tên cơ quan*: _____

Lĩnh vực hoạt động*: _____

Địa chỉ cơ quan*: _____ Điện thoại cơ quan*: _____

Chức vụ hiện tại*: _____ Thời gian làm việc*: _____ tháng

Thu nhập hàng tháng*: _____

Hình thức trả lương*:

☐ Chuyển khoản

☐ Tiền mặt

☐ Chuyển khoản và Tiền mặt

3. Thông tin người liên lạc (thông tin của vợ/chồng nếu đã kết hôn và của 1 người thân tham chiếu khác)

Họ và tên*: _____ Họ và tên*: _____
Điện thoại di động*: _____ Điện thoại di động*: _____
Quan hệ với Chủ thẻ chính*: _____ Quan hệ với Chủ thẻ chính*: _____
Số CMND/CCCD/Hộ chiếu của vợ/chồng (là trường bắt buộc nếu Khách hàng đã kết hôn)*: _____
Ngày sinh của vợ/chồng Khách hàng*: _____

II. NỘI DUNG ĐỀ NGHỊ SỬ DỤNG SẢN PHẨM, DỊCH VỤ CỦA VPBANK

1. Đề nghị cấp Hạn mức tín dụng thẻ

Hạn mức tín dụng thẻ đề nghị (VND)*: _____. Hạn mức này có thể thay đổi theo quyết định của VPBank.

☐ Hạn mức tín dụng thẻ có tài sản bảo đảm

☐ Hạn mức tín dụng thẻ không có tài sản bảo đảm

Thời hạn hiệu lực của Hạn mức tín dụng thẻ: Theo quy định của VPBank.

Mục đích cấp tín dụng: Phục vụ nhu cầu đời sống.

Trường hợp VPBank đồng ý cấp Hạn mức tín dụng thẻ như nêu trên, Khách hàng đề nghị:

- VPBank phát hành Thẻ tín dụng đầu tiên theo thông tin đăng ký tại Mục II (2, 3) Giấy Đăng ký kèm Hợp đồng này (“**Thẻ tín dụng đầu tiên**”).
- Ngoài Thẻ tín dụng đầu tiên, đề nghị VPBank xem xét phát hành nhiều loại Thẻ tín dụng khác để Khách hàng có thể sử dụng Hạn mức tín dụng thẻ được cấp khi Khách hàng có đề nghị phát hành thêm Thẻ tín dụng qua điện thoại, qua VPBank NEO theo quy định của VPBank. Loại Thẻ tín dụng được phát hành, ngày sao kê, ngày thanh toán, lãi suất, hạn mức sử dụng và các nội dung khác của Thẻ tín dụng này sẽ được VPBank trao đổi, thông tin với Khách hàng tại thời điểm Khách hàng đề nghị phát hành Thẻ.
- Thẻ tín dụng đầu tiên và (các) Thẻ tín dụng được VPBank phát hành thêm được gọi chung là Thẻ/Thẻ tín dụng. Hạn mức sử dụng của từng Thẻ tín dụng và Hạn mức sử dụng của tất cả các Thẻ tín dụng mà Khách hàng được phát hành không vượt quá Hạn mức tín dụng thẻ được VPBank cấp.
- Các đề nghị áp dụng chung đối với tất cả các Thẻ tín dụng được phát hành:
 - ✓ **Tên in trên Thẻ** (phải tương tự như thông tin trên CMND/Hộ chiếu/CCCD, không quá 19 ký tự kể cả khoảng trắng)*:
 - ✓ **Đăng ký thanh toán tự động**: VPBank vui lòng thanh toán tự động các khoản nợ trên (các) Thẻ tín dụng của Tôi bằng cách ghi nợ tài khoản của Tôi tại VPBank vào ngày đáo hạn mỗi tháng.
 - o Số tài khoản*: _____
 - o Tỷ lệ thanh toán*: ☐ Thanh toán tối thiểu ☐ Thanh toán toàn bộ
 - o *Trường hợp tại thời điểm đề nghị phát hành Thẻ tín dụng (không bao gồm Thẻ tín dụng đầu tiên), Khách hàng có nhu cầu thay đổi thông tin đăng ký thanh toán tự động để áp dụng riêng cho Thẻ tín dụng đó, Khách hàng sẽ thực hiện đăng ký thay đổi thông tin theo quy định của VPBank tại thời điểm đề nghị phát hành.*
 - ✓ **Địa chỉ nhận Thẻ chính, Thẻ phụ và PIN***:
 - o Tại VPBank - Chi nhánh _____
 - o Cán bộ VPBank giao tại địa chỉ Khách hàng chỉ định, cụ thể: _____
 - o Gửi cho Khách hàng qua đường Bưu điện/Chuyển phát nhanh tới địa chỉ, cụ thể: _____

Trường hợp tại thời điểm đề nghị phát hành Thẻ tín dụng (không bao gồm Thẻ tín dụng đầu tiên), Khách hàng có nhu cầu thay đổi thông tin địa chỉ nhận Thẻ chính, Thẻ phụ và PIN để áp dụng riêng cho Thẻ tín dụng đó, Khách hàng sẽ thực hiện đăng ký thay đổi thông tin theo quy định của VPBank tại thời điểm đề nghị phát hành.

✓ **Phương thức gửi sao kê:** Sao kê của từng Thẻ tín dụng hàng tháng sẽ được VPBank gửi qua email theo địa chỉ email Khách hàng đã đăng ký tại VPBank.

✓ **Phương thức kích hoạt Thẻ*: Câu hỏi bảo mật (tối đa 35 ký tự)*:**

- Họ và tên mẹ của Chủ thẻ chính: _____
- Tên trường tiểu học của Chủ thẻ chính: _____

Để kích hoạt Thẻ (bao gồm cả Thẻ chính và Thẻ phụ), Khách hàng sẽ kích hoạt Thẻ bằng hình thức gọi điện thoại lên tổng đài CSKH 24/7. Ngoài hình thức kích hoạt nêu trên, Khách hàng có thể kích hoạt Thẻ thông qua (các) hình thức kích hoạt khác được VPBank triển khai từng thời kỳ.

- Các vấn đề khác liên quan đến việc sử dụng Hạn mức tín dụng thẻ được cấp thực hiện theo quy định của VPBank.

2. Đề nghị phát hành Thẻ chính Thẻ tín dụng đầu tiên

Đăng ký phát hành Thẻ vật lý, cụ thể:

Loại Thẻ tín dụng đề nghị đăng ký*:

- | | |
|--|--|
| ☐ VPBank Diamond World Credit | ☐ VPBank Diamond World Lady Credit |
| ☐ VPBank Signature Travel Miles Visa | ☐ VPBank Super Shopee Platinum Visa |
| ☐ VPBank Platinum Cashback MasterCard | ☐ Thẻ khác: _____ |

Trong trường hợp Khách hàng không được cấp loại Thẻ như yêu cầu, VPBank sẽ cấp cho Quý Khách một Thẻ khác nếu Quý Khách đủ điều kiện theo quy định.

Hạn mức sử dụng của thẻ đề nghị (VND)*: _____. Hạn mức này có thể thay đổi theo quyết định của VPBank.

Lãi suất, thời hạn hiệu lực, ngày sao kê, kỳ sao kê, ngày đến hạn thanh toán, phương thức kích hoạt Thẻ thực hiện theo quy định của VPBank.

Đăng ký phát hành Thẻ phi vật lý, cụ thể:

Đề nghị VPBank phát hành Thẻ phi vật lý với hạn mức sử dụng của thẻ theo quyết định của VPBank từng thời kỳ.

Loại Thẻ, lãi suất, thời hạn hiệu lực, ngày sao kê, kỳ sao kê, ngày đến hạn thanh toán, phương thức kích hoạt Thẻ: Giống với Thẻ vật lý Khách hàng đăng ký nêu trên.

☐ Không đăng ký phát hành Thẻ phi vật lý.

Quý khách lưu ý:

- Thẻ phi vật lý được VPBank phát hành dưới dạng thẻ điện tử, không được in thành thẻ vật lý để sử dụng. Quý khách vui lòng truy cập dịch vụ VPBank NEO để xem thông tin Thẻ.
- Thẻ phi vật lý chỉ được sử dụng để thanh toán tiền hàng hóa, dịch vụ trên môi trường Internet, chương trình ứng dụng trên thiết bị di động với tính an toàn và bảo mật như Thẻ vật lý.
- Các nội dung khác liên quan đến phát hành và sử dụng Thẻ, vui lòng tham khảo tại Điều kiện giao dịch chung về cấp tín dụng dành cho Khách hàng cá nhân tại VPBank hoặc VPBank niêm yết trên website <http://www.vpbank.com.vn>, tại quầy giao dịch và trên các phương tiện khác theo quy định của VPBank.

Đăng ký dịch vụ Phone Banking cho chủ thẻ chính (dịch vụ Ngân hàng qua điện thoại, áp dụng cho Khách hàng chưa đăng ký dịch vụ Phone Banking tại VPBank)

- Số điện thoại đăng ký: Theo thông tin nêu tại Mục IV của Giấy Đăng ký kèm Hợp đồng này.
- Các giao dịch, hoạt động được thực hiện qua Phone Banking thực hiện theo quy định của VPBank từng thời kỳ.

3. Đề nghị phát hành Thẻ phụ đầu tiên

Thông tin chung của Chủ Thẻ phụ

Họ và tên*: _____

Ngày sinh*: _____ Nơi sinh*: _____ Giới tính*: ☐ Nam ☐ Nữ

Tên in trên Thẻ (phải tương tự như tên trên CMND/Hộ chiếu/CCCD, không quá 19 ký tự kể cả khoảng trắng)*: _____

Số CMND/Hộ chiếu/CCCD*: _____ Ngày cấp*: _____ Nơi cấp*: _____

Số thị thực nhập cảnh (trong trường hợp là người nước ngoài, người không quốc tịch, người có từ hai quốc tịch trở lên)*: _____ Ngày cấp*: _____ Nơi cấp*: _____ Ngày hết hạn*: _____

Quốc tịch (Khách hàng liệt kê đầy đủ tên các quốc gia mà Khách hàng mang quốc tịch)*: _____

Đối tượng*: ☐ Cư trú ☐ Không cư trú

Quý Khách hàng có thuộc một trong các đối tượng sau không? * (1) Công dân Hoa Kỳ hoặc (2) Được cấp thẻ thường trú nhân (thẻ xanh) của Hoa Kỳ hoặc (3) Đối tượng cư trú của Hoa Kỳ (Giải thích “Đối tượng cư trú của Hoa Kỳ” tại Điều khoản và điều kiện về tuân thủ đạo luật FATCA)¹:

☐ Có ☐ Không

Trường hợp Khách hàng chọn Có, vui lòng cung cấp mã U.S. TIN

Địa chỉ nơi ở hiện tại*: _____ Phường/Xã _____ Quận/Huyện _____ Tỉnh/TP _____

Ngày bắt đầu ở tại địa chỉ nơi ở hiện tại*: _____

Địa chỉ nơi thường trú*: _____ Phường/Xã _____ Quận/Huyện _____ Tỉnh/TP _____

Địa chỉ nơi đăng ký cư trú ở nước ngoài (trong trường hợp là người nước ngoài, người không quốc tịch, người có từ hai quốc tịch trở lên). Vui lòng liệt kê toàn bộ địa chỉ tại quốc gia mang quốc tịch*: _____

Điện thoại nhà: _____

Điện thoại di động, Email*: Theo thông tin đăng ký nêu tại Mục IV của Giấy Đăng ký kèm Hợp đồng này.

Số điện thoại và email này sẽ được dùng mặc định cho giao dịch liên quan đến Thẻ phụ để nghị phát hành, giao dịch Ngân hàng điện tử mà theo quy định của VPBank từng thời kỳ Khách hàng phải thực hiện thông qua số điện thoại, email đăng ký.

Tình trạng hôn nhân*: ☐ Độc thân ☐ Đã kết hôn ☐ Khác (xin ghi rõ): _____

Trình độ học vấn*: _____

Quan hệ với Chủ thẻ chính*: _____

Nghề nghiệp*: _____ Chức vụ*: _____

Họ và tên mẹ của Chủ thẻ phụ/Tên trường tiểu học của Chủ thẻ phụ (tối đa 35 ký tự)*: _____

¹ Phần thông tin theo FATCA này không bắt buộc phải thu thập tiếp nếu Chủ thẻ phụ đã là Khách hàng hiện hữu của VPBank.

Đăng ký phát hành Thẻ vật lý cho Chủ thẻ phụ

Hạn mức sử dụng của thẻ đề nghị cho Thẻ phụ (VND)*:

☐ Bằng hạn mức gắn với Thẻ chính.

☐ Khác (xin ghi rõ): _____

Mục đích/phạm vi sử dụng Thẻ: Chủ thẻ phụ được sử dụng Thẻ cho các mục đích như Chủ thẻ chính nhưng trong phạm vi pháp luật cho phép.

Đăng ký phát hành Thẻ phi vật lý cho Chủ thẻ phụ, cụ thể:

☐ Không đăng ký ☐ Có đăng ký, Hạn mức sử dụng của thẻ theo quyết định của VPBank từng thời kỳ.

Các lưu ý đối với Thẻ phụ phi vật lý thực hiện tương tự như lưu ý đối với Thẻ chính phi vật lý nêu tại Mục II (2) Giấy Đăng ký kèm Hợp đồng này.

Đăng ký dịch vụ Phone Banking cho Chủ thẻ phụ (dịch vụ Ngân hàng qua điện thoại, áp dụng cho Khách hàng chưa đăng ký dịch vụ Phone Banking tại VPBank)

- Số điện thoại đăng ký: Theo thông tin nêu tại Mục IV của Giấy Đăng ký kèm Hợp đồng này.
- Các giao dịch, hoạt động được thực hiện qua Phone Banking thực hiện theo quy định của VPBank từng thời kỳ.

III. NỘI DUNG ĐỀ NGHỊ THAM GIA SẢN PHẨM BẢO HIỂM BẢO AN CHỦ THẺ TÍN DỤNG CỦA PTI

Trên cơ sở đã đọc/được tư vấn và hiểu rõ Chương trình bảo hiểm **Bảo an chủ thẻ tín dụng** của Tổng Công ty cổ phần bảo hiểm bưu điện (PTI) dành cho các khách hàng là chủ thẻ tín dụng của Ngân hàng TMCP Việt Nam Thịnh Vượng (VPBank) và Quy tắc bảo hiểm Bảo an tín dụng của PTI ban hành kèm theo Quyết định số 256/QĐ-PTI-BHCN ngày 26/09/2012, Khách hàng (Bên mua bảo hiểm) đề nghị PTI nhận bảo hiểm theo các thông tin như sau:

1. Thông tin Thẻ tín dụng: Là Thẻ tín dụng được VPBank phát hành theo đề nghị tại Mục II Giấy Đăng ký kèm Hợp đồng này.

2. Thông tin yêu cầu bảo hiểm:

- **Số tiền bảo hiểm:** Bằng Hạn mức tín dụng thẻ mà Khách hàng được cấp tại thời điểm của kỳ đóng phí bảo hiểm gần nhất, tối đa không quá một tỷ đồng.
- **Thời hạn bảo hiểm:** Kể từ ngày hiệu lực được ghi nhận trên Giấy chứng nhận bảo hiểm Bảo an chủ thẻ tín dụng do PTI phát hành đến hết ngày kết thúc thời hạn hiệu lực của Thẻ được ghi trên mặt Thẻ tín dụng (với điều kiện phí bảo hiểm được thu và chuyển đầy đủ vào tài khoản thanh toán của PTI).
- **Phí bảo hiểm:** Được ghi nhận trên Giấy chứng nhận bảo hiểm Bảo an chủ thẻ tín dụng do PTI phát hành và có thể được thay đổi trong từng thời kỳ theo quy định của PTI. Phí bảo hiểm sẽ được trích tự động theo tháng từ Thẻ tín dụng của Khách hàng.

3. Người thụ hưởng:

- Người thụ hưởng thứ nhất: **NGÂN HÀNG TMCP VIỆT NAM THỊNH VƯỢNG** tương ứng với dư nợ Thẻ tín dụng thực tế của Người được bảo hiểm tại thời điểm xảy ra rủi ro theo xác nhận của VPBank.
- Người thụ hưởng thứ hai: Người thụ hưởng do Người được bảo hiểm chỉ định hoặc người thừa kế hợp pháp của Người được bảo hiểm tương ứng với phần chênh lệch giữa quyền lợi bảo hiểm và dư nợ đã trả cho VPBank.

4. Điều kiện, điều khoản bảo hiểm: Theo Quy tắc bảo hiểm Bảo an tín dụng ban hành theo Quyết định số 256/QĐ-PTI-BHCN ngày 26/09/2012 của Tổng công ty cổ phần Bảo hiểm Bưu điện và các điều kiện, điều khoản được ký kết trong hợp đồng đại lý, các văn bản sửa đổi, bổ sung giữa PTI và VPBank.

5. Chấm dứt sử dụng sản phẩm bảo hiểm: Khách hàng có thể yêu cầu PTI chấm dứt việc sử dụng sản phẩm bảo hiểm trong trường hợp không còn nhu cầu tiếp tục tham gia sản phẩm này theo quy định của PTI. Trình tự, thủ tục thực hiện việc chấm dứt sử dụng sản phẩm bảo hiểm thực hiện theo quy định của PTI. Trường hợp

này, Khách hàng có thể gửi đề nghị chấm dứt sử dụng sản phẩm bảo hiểm thông qua VPBank (với tư cách là Đại lý bảo hiểm của PTI) hoặc PTI.

IV. XÁC NHẬN, CAM KẾT VÀ CHỮ KÝ MẪU CỦA KHÁCH HÀNG (CHỦ THẺ CHÍNH, CHỦ THẺ PHỤ) *Bằng việc ký tên dưới đây, Chủ thẻ xác nhận và cam kết rằng:*

1. Chủ thẻ xác nhận (i) Không có Chủ sở hữu hưởng lợi khác² và (ii) không phải là người nhận ủy thác (bao gồm cả việc nhận ủy thác từ ủy thác nước ngoài) hoặc là bên nhận ủy quyền theo các thỏa thuận pháp lý³.
2. Chủ thẻ xác nhận các thông tin nêu trên là chính xác, cập nhật, đầy đủ (bao gồm cả thông tin về Mã số thuế) và đồng ý để VPBank xác thực các thông tin nêu trên từ bất kỳ nguồn nào mà VPBank có được.
3. Chủ thẻ xác nhận rằng Hạn mức tín dụng thẻ, thời hạn hiệu lực của Hạn mức tín dụng thẻ, lãi suất áp dụng và các nội dung khác nêu tại Giấy Đăng ký kèm Hợp đồng này chỉ là đề xuất của Chủ thẻ để VPBank xem xét và sẽ được quyết định sau khi VPBank thẩm định các điều kiện cấp Hạn mức tín dụng thẻ theo quy định của VPBank. Chủ thẻ đồng ý rằng, nếu nội dung chấp thuận của VPBank khác với nội dung mà Chủ thẻ đề nghị thì nội dung chấp thuận của VPBank sẽ có giá trị áp dụng và được coi là thỏa thuận chính thức giữa Chủ thẻ và VPBank. VPBank sẽ thông báo cho Chủ thẻ về việc Hạn mức tín dụng thẻ đã được phê duyệt thông qua một, một số trong các phương thức sau tùy theo lựa chọn của VPBank: bằng văn bản (có thể bằng Thư chào mừng, văn bản khác), gọi điện thoại, gửi tin nhắn qua điện thoại, email hoặc các phương thức khác do VPBank triển khai từng thời kỳ. Bằng việc kích hoạt Thẻ tín dụng đầu tiên, Chủ thẻ xác nhận và đồng ý chịu ràng buộc nghĩa vụ với VPBank theo toàn bộ nội dung tại Giấy Đăng ký kèm Hợp đồng này, Phần xác nhận chấp thuận dành cho VPBank, Điều kiện giao dịch chung về cấp tín dụng dành cho Khách hàng cá nhân tại VPBank và các nội dung thông báo của VPBank về Hạn mức tín dụng thẻ, lãi suất, phí,... tại Thư chào mừng và/hoặc sao kê hàng tháng của Thẻ tín dụng VPBank gửi cho Chủ thẻ.
4. Với các Thẻ tín dụng được VPBank phát hành để sử dụng Hạn mức tín dụng thẻ theo đề nghị qua điện thoại, qua VPBank NEO của Chủ thẻ, bằng việc VPBank đã tiếp nhận đề nghị của Chủ thẻ qua điện thoại, qua VPBank NEO; và Thẻ tín dụng vật lý đã được giao tới địa chỉ mà Chủ thẻ đăng ký/Thông tin Thẻ tín dụng phi vật lý được ghi nhận trên VPBank NEO và đã được VPBank thông tin cho Chủ thẻ; và Thẻ đã được kích hoạt theo quy định của VPBank, Chủ thẻ đồng ý chịu trách nhiệm đối với tất cả các giao dịch được thực hiện bởi các Thẻ này như được ghi nhận trên hệ thống của VPBank và Sao kê gửi Chủ thẻ.
5. Chủ thẻ đồng ý rằng, VPBank được thực hiện các biện pháp nhắc nợ từ xa và các biện pháp thu hồi nợ theo quy định của VPBank từng thời kỳ. Trường hợp Chủ thẻ không thanh toán đúng hạn các khoản nợ, nghĩa vụ tài chính liên quan trong quá trình sử dụng Hạn mức tín dụng thẻ cho VPBank, VPBank được tự động tạm khóa, trích, tất toán tài khoản (có kỳ hạn, không kỳ hạn) của Chủ thẻ tại VPBank, các khoản tiền gửi, tài sản gửi khác của Chủ thẻ tại VPBank hoặc lập ủy nhiệm thu yêu cầu các tổ chức tín dụng mở tài khoản cho Chủ thẻ trích tiền chuyển cho VPBank để (i) Thanh toán các khoản nợ đến hạn (bao gồm cả trường hợp Chủ thẻ được VPBank chấp nhận trả nợ trước hạn), quá hạn, các khoản lãi khác phát sinh trong quá trình sử dụng Hạn mức tín dụng thẻ; (ii) Thanh toán, bù trừ các khoản nợ đến hạn, quá hạn, các khoản lãi và các nghĩa vụ tài chính khác của Chủ thẻ tại VPBank và xử lý các trường hợp khác theo thỏa thuận giữa Chủ thẻ và VPBank.
6. Đồng ý cho VPBank được sử dụng các thông tin về giao dịch, thông tin về việc sử dụng sản phẩm, dịch vụ của Chủ thẻ tại Bên thứ ba do Bên thứ ba hoặc bên bất kỳ cung cấp để chấm điểm, thẩm định khách hàng, quyết định cấp Hạn mức tín dụng thẻ, phát hành Thẻ tín dụng cho khách hàng cũng như xây dựng/phát triển các sản phẩm, dịch vụ của VPBank. Khi được Bên thứ ba hoặc bên bất kỳ cung cấp thông tin, VPBank được xem như việc cung cấp này đã phù hợp với thỏa thuận giữa Bên thứ ba và Chủ thẻ. VPBank không có nghĩa vụ phải xác minh thẩm quyền cung cấp thông tin nêu trên của Bên thứ ba/bên bất kỳ.
7. Đồng ý với việc được đánh giá xếp hạng tín dụng thông qua những phân tích từ các nguồn dữ liệu khác bao gồm nhưng không giới hạn: nguồn dữ liệu Công nghệ thông tin, viễn thông,... và VPBank được quyền sử dụng

² Chủ sở hữu hưởng lợi khác gồm các cá nhân (không phải là Khách hàng): (i) sở hữu thực tế đối với 1 tài khoản hoặc 1 giao dịch, (ii) cá nhân có quyền chỉ phối một ủy thác đầu tư, thỏa thuận ủy quyền.

³ Thỏa thuận pháp lý bao gồm các thỏa thuận được thiết lập bằng văn bản giữa tổ chức và cá nhân trong và ngoài nước về ủy thác, ủy quyền đối với việc quản lý và sử dụng tiền, tài sản

kết quả đánh giá xếp hạng tín dụng (nếu có) vào quá trình ra quyết định cấp Hạn mức tín dụng thẻ, phát hành Thẻ tín dụng.

8. Bằng việc ký tên dưới đây, Chủ thẻ xác nhận rằng:

- i. Đã được VPBank cung cấp đầy đủ thông tin về các sản phẩm, dịch vụ mà Chủ thẻ đăng ký tại Giấy Đăng ký kèm Hợp đồng này cũng như các thông tin về Hợp đồng, Điều kiện giao dịch chung/Bản Điều khoản và Điều kiện của các sản phẩm, dịch vụ đó (sau đây gọi chung là **“Hợp đồng”**) trước khi ký kết Hợp đồng với VPBank; Cam kết tuân thủ và chịu sự ràng buộc bởi các quy định của VPBank về các Sản phẩm, Dịch vụ, Chương trình, Thẻ lệ,... mà VPBank sẽ triển khai từng thời kỳ.
- ii. Đã nhận, đọc, được tư vấn, giải thích đầy đủ, hiểu rõ và chấp nhận, cam kết tuân thủ theo các điều kiện và điều khoản tại Điều kiện giao dịch chung về cấp tín dụng dành cho Khách hàng cá nhân tại VPBank, Điều kiện giao dịch chung về cung cấp và sử dụng dịch vụ phi tín dụng áp dụng đối với KHCN tại VPBank, Bản Điều khoản và Điều kiện về tuân thủ FATCA dành cho Khách hàng cá nhân (sau đây gọi chung là “Điều kiện giao dịch chung”). Các Điều kiện giao dịch chung nêu trên được VPBank niêm yết trên website <http://www.vpbank.com.vn>, tại Quầy giao dịch và trên các phương tiện khác theo quy định của VPBank. Điều kiện giao dịch chung được coi là Phụ lục không tách rời của Hợp đồng.
- iii. Đối với tất cả các Thẻ được VPBank phát hành theo Giấy Đăng ký kèm Hợp đồng này hoặc theo đề nghị của Chủ thẻ thông qua điện thoại, qua VPBank NEO hoặc theo đề nghị của Chủ thẻ thông qua bất kỳ phương thức nào khác được VPBank triển khai từng thời kỳ, Chủ thẻ có trách nhiệm tuân thủ đầy đủ các quy định tại Hợp đồng, Điều kiện giao dịch chung.
- iv. Các điều khoản của Văn bản này và Điều kiện giao dịch chung đã bảo đảm được sự bình đẳng giữa Chủ thẻ và VPBank trong các giao dịch về dịch vụ này; khi Chủ thẻ chấp nhận ký vào Giấy Đăng ký kèm Hợp đồng này thì coi như Chủ thẻ đã chấp nhận các điều khoản, điều kiện tại Điều kiện giao dịch chung, bao gồm cả các điều khoản về miễn trách nhiệm của mỗi bên, tăng trách nhiệm hoặc loại bỏ quyền lợi chính đáng của bất kỳ bên nào. VPBank được quyền sửa đổi, bổ sung, điều chỉnh bất kỳ điều khoản, điều kiện nào của Điều kiện giao dịch chung, chính sách dịch vụ mà VPBank cho là phù hợp tùy theo quyết định của VPBank trên cơ sở đảm bảo nội dung sửa đổi, bổ sung, điều chỉnh này phù hợp với quy định pháp luật có liên quan.

9. Đã được VPBank cung cấp đầy đủ thông tin liên quan đến việc giao, nhận Hợp đồng. Chủ thẻ đồng ý sẽ đến Chi nhánh của VPBank để nhận Hợp đồng và tuân thủ đầy đủ các quy định, yêu cầu của VPBank liên quan đến việc nhận Hợp đồng.

10. Đối với việc đăng ký tham gia Sản phẩm bảo hiểm Bảo an chủ thẻ tín dụng của PTI, Chủ thẻ cam kết rằng:

- i. Những kê khai nêu tại Mục III của Giấy Đăng ký kèm Hợp đồng này là đầy đủ và trung thực. Hiện tại, Chủ thẻ đang trong tình trạng sức khỏe bình thường và đáp ứng các điều kiện trở thành Người được bảo hiểm theo Quy tắc bảo hiểm và các điều kiện, điều khoản của chương trình Bảo hiểm Bảo an chủ thẻ tín dụng dành cho Khách hàng của VPBank. Chủ thẻ hiểu và đồng ý rằng, PTI chỉ chịu trách nhiệm phù hợp với những điều khoản, điều kiện của Quy tắc bảo hiểm Bảo an tín dụng ban hành theo Quyết định số 256/QĐ-PTI-BHCN ngày 26/09/2012 của Tổng công ty CP Bảo hiểm Bưu điện, Chương trình bảo hiểm Chủ thẻ tham gia và Giấy chứng nhận bảo hiểm đã cấp.
- ii. Đồng ý cho Bác sĩ, bệnh viện, cơ sở y tế đã điều trị, tư vấn sức khỏe cho Chủ thẻ và những cá nhân, tổ chức có thông tin về Chủ thẻ được cung cấp cho PTI hoặc tổ chức/cá nhân do PTI chỉ định nhằm kiểm tra mọi thông tin liên quan đến Chủ thẻ (thông tin về sức khỏe, kết quả kiểm tra sức khỏe, giám định y khoa, điều trị y tế, ...) nhằm đáp ứng các yêu cầu về đánh giá rủi ro và giải quyết quyền lợi bảo hiểm cho Chủ thẻ.
- iii. Đề nghị VPBank tự động trích Hạn mức tín dụng Thẻ của Chủ thẻ để thanh toán phí bảo hiểm cho PTI trong trường hợp được VPBank đồng ý cấp Hạn mức tín dụng Thẻ.
- iv. Đồng ý cho VPBank được cung cấp các thông tin, tài liệu liên quan, bao gồm nhưng không giới hạn thông tin về: Chủ thẻ, Hạn mức tín dụng thẻ, Thẻ tín dụng mà Chủ thẻ được cấp tại VPBank, Giấy Đăng ký kèm Hợp đồng này và các thông tin, tài liệu liên quan khác theo yêu cầu của PTI. Hình thức, số lần cung cấp thông tin, tài liệu liên quan đến Chủ thẻ thực hiện theo yêu cầu, quy định của PTI.

11. Cam kết luôn tuân thủ pháp luật, bao gồm cả Luật Phòng, chống tham nhũng (như không hối lộ dưới mọi hình

thức, tham ô, tham nhũng,...).

- 12.** Nhằm đảm bảo được cung cấp thông tin kịp thời trong quá trình sử dụng sản phẩm/dịch vụ của VPBank, bằng việc khai báo các thông tin nêu trên và ký vào Giấy Đăng ký kèm Hợp đồng này, Chủ thẻ xác nhận đồng ý nhận thông tin, thông báo (bao gồm cả thông tin quảng cáo, khuyến mại) về các sản phẩm, dịch vụ, ưu đãi, chương trình, hoạt động, ... của VPBank thông qua tin nhắn, thư điện tử, cuộc gọi điện thoại và các phương tiện khác được VPBank triển khai từng thời kỳ. Nếu từ chối nhận các thông tin nêu trên, Chủ thẻ sẽ gọi đến hotline 1800545415 hoặc theo các phương thức khác được VPBank thông báo từng thời kỳ trên website chính thức của VPBank.
- 13.** Căn cứ quy định pháp luật về hoạt động cung ứng dịch vụ thông tin tín dụng và các quy định pháp luật có liên quan, Chủ thẻ và VPBank cùng bàn bạc, thống nhất thỏa thuận về việc cung cấp thông tin tín dụng cho công ty thông tin tín dụng như sau:
- i. Chủ thẻ đồng ý cho VPBank cung cấp thông tin tín dụng của Chủ thẻ tại VPBank cho bất kỳ công ty, tổ chức nào hoạt động trong lĩnh vực thông tin tín dụng ("**Công ty thông tin tín dụng**") mà VPBank là tổ chức tham gia.
 - ii. Tại thời điểm ký kết Giấy Đăng ký kèm Hợp đồng này, VPBank đã thông báo với Chủ thẻ thông tin về Công ty thông tin tín dụng mà VPBank tham gia như sau: Công Ty Cổ phần Thông tin tín dụng Việt Nam (PCB), Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp: số 0102547296, đăng ký lần đầu: ngày 27/11/2007. Trường hợp VPBank là tổ chức tham gia của bất kỳ Công ty thông tin tín dụng nào khác, VPBank sẽ thông báo cho Chủ thẻ trong thời hạn tối đa 10 ngày làm việc kể từ ngày VPBank cam kết cung cấp thông tin tín dụng cho Công ty thông tin tín dụng đó hoặc trong một thời hạn khác theo quy định của pháp luật.
 - iii. Nội dung thông tin tín dụng VPBank được cung cấp bao gồm các thông tin là dữ liệu, số liệu, dữ kiện liên quan của Chủ thẻ tại VPBank bao gồm nhưng không giới hạn thông tin định danh, lịch sử cấp tín dụng, lịch sử trả nợ, bảo đảm thực hiện nghĩa vụ ... và các thông tin khác được cung cấp/thu thập theo quy định của pháp luật. Việc cung cấp thông tin tín dụng sẽ được VPBank thực hiện phù hợp với quy định của Chính phủ về hoạt động cung ứng dịch vụ thông tin tín dụng và các quy định pháp luật khác liên quan.
 - iv. Trường hợp Công ty thông tin tín dụng mà VPBank tham gia bị thu hồi Giấy chứng nhận, VPBank sẽ ngừng cung cấp thông tin tín dụng của Chủ thẻ cho Công ty thông tin tín dụng đó và Chủ thẻ đồng ý rằng thông tin tín dụng của Chủ thẻ sẽ được xử lý theo quy định của Chính phủ về hoạt động cung ứng dịch vụ thông tin tín dụng. VPBank sẽ thông báo với Chủ thẻ về việc xử lý thông tin tín dụng của Chủ thẻ trong thời hạn tối đa 10 ngày làm việc, kể từ ngày VPBank nhận được thông báo của Công ty thông tin tín dụng về phương án xử lý thông tin tín dụng.
 - v. Để tránh hiểu nhầm, các bên đều hiểu và thống nhất rằng hoạt động cung cấp thông tin tín dụng cho Ngân hàng nhà nước hoặc cơ quan nhà nước có thẩm quyền khác vẫn được thực hiện theo đúng quy định của pháp luật và quy định của VPBank.
- 14.** Nếu vi phạm bất kỳ cam kết nào ở trên, Chủ thẻ xin hoàn toàn chịu trách nhiệm trước VPBank, trước Pháp luật và bồi thường cho VPBank toàn bộ tổn thất, thiệt hại mà VPBank phải gánh chịu phát sinh từ hành vi vi phạm này.
- 15.** Xác nhận, cam kết khác của Chủ thẻ (nếu có): _____

CHỮ KÝ CỦA KHÁCH HÀNG

(ĐỒNG THỜI LÀ CHỮ KÝ MẪU) VÀ THÔNG TIN ĐĂNG KÝ SỐ ĐIỆN THOẠI, EMAIL

CHỮ KÝ CỦA CHỦ THẺ CHÍNH/BÊN MUA BẢO HIỂM		CHỮ KÝ CỦA CHỦ THẺ PHỤ	
Chữ ký 1	Chữ ký 2	Chữ ký 1	Chữ ký 2
Họ tên*: _____ Điện thoại di động*: _____ Email*: _____ <i>Trường hợp Chủ thẻ chính không sử dụng Email, vui lòng đăng ký Dịch vụ VPBank NEO để xem các thông tin giao dịch Thẻ tín dụng cần thiết</i>		Họ tên*: _____ Điện thoại di động*: _____ Email*: _____	

V. PHẦN XÁC NHẬN CHẤP THUẬN DÀNH CHO VPBANK

1. Kết quả xác định trạng thái FATCA Chủ thẻ phụ⁴

- ☐ Không phải là người Hoa Kỳ
- ☐ Người Hoa Kỳ xác định
- ☐ Chủ tài khoản chống đối là Người Hoa Kỳ
- ☐ Chủ tài khoản chống đối có dấu hiệu Hoa Kỳ
- ☐ Chủ tài khoản chống đối không có dấu hiệu Hoa Kỳ

Lưu ý: Chủ tài khoản chống đối có dấu hiệu Hoa Kỳ/Chủ tài khoản chống đối không có dấu hiệu Hoa Kỳ (Chỉ áp dụng đối với Khách hàng cá nhân mở CIF trước 02/4/2016).

2. Cấp Hạn mức tín dụng thẻ và phát hành Thẻ tín dụng: VPBank đồng ý cấp Hạn mức tín dụng thẻ và phát hành Thẻ tín dụng đầu tiên cho Khách hàng với thông tin như sau:

- Hạn mức tín dụng thẻ được cấp: Được ghi nhận trong Thư chào mừng và sao kê hàng tháng của Thẻ tín dụng VPBank gửi cho Khách hàng.
- Thẻ vật lý đầu tiên được phát hành: Thông tin chi tiết như được ghi nhận trong Thư chào mừng gửi Khách hàng và sao kê hàng tháng do VPBank gửi tới Khách hàng đối với Thẻ vật lý đầu tiên này.
- Thẻ phi vật lý đầu tiên được phát hành: Thông tin chi tiết theo thông báo của VPBank theo phương thức được VPBank triển khai tại thời điểm thông báo.

Nội dung xác nhận này chỉ có hiệu lực trong trường hợp VPBank đã triển khai sản phẩm thẻ tín dụng phi vật lý dành cho Khách hàng cá nhân, Khách hàng đáp ứng điều kiện và có đề nghị phát hành Thẻ tín dụng phi vật lý.

- Lãi suất và các nội dung khác: Theo Hợp đồng cấp hạn mức tín dụng thẻ, phát hành và sử dụng Thẻ tín dụng và quy định của VPBank từng thời kỳ.

⁴ Phần thông tin theo FATCA này không bắt buộc phải xác định nếu Chủ thẻ phụ đã là Khách hàng hiện hữu của VPBank.

3. Phần xác nhận cung cấp Dịch vụ Ngân hàng điện tử

Đồng ý cung cấp dịch vụ Phone Banking theo đề nghị của Khách hàng.

Ngày/...../.....

ĐẠI DIỆN NGÂN HÀNG

(ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

Xác nhận hồ sơ cấp Hạn mức tín dụng thẻ

Phân loại hồ sơ: ☐ Phê duyệt trước, thuộc nhóm _____

☐ Khác (ghi rõ): _____

Thông tin liên hệ CV bán hàng:

Họ và tên: _____ Mã nhân viên: _____

Email: _____ ĐTDĐ: _____

Ngày nhận hồ sơ: _____ Chữ ký: _____

Kiểm soát bởi Trưởng Đơn vị kinh doanh

Họ và tên: _____ Chức vụ: _____

Ngày: _____ Chữ ký: _____

Kiểm soát và nhập liệu hồ sơ tại Bộ phận Hỗ trợ vận hành

Họ và tên: _____ Chức vụ: _____

Ngày: _____ Chữ ký: _____